

*Инструкции  
по охране труда и технике  
безопасности  
для сотрудников  
оздоровительного лагеря  
с дневным пребыванием  
«Дивноград»*



Департамент образования Администрации города Тюмени  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 25 города Тюмени  
(МАОУ СОШ № 25 г. Тюмени)

ПРИКАЗ

от 12 мая 2022 г.

№ 126-ОД.

Об утверждении должностных  
инструкций работников лагеря  
с дневным пребыванием детей

На основании приказа Департамента образования Администрации города Тюмени №581 от 13.04.2022 года «Об организации детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в летний период 2022 года», создания условий для полноценного отдыха и занятости обучающихся МАОУ СОШ № 25,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить должностные инструкции работников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (Приложение №1)
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Дубонос С.М.

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНСТРУКЦИЙ  
ДЛЯ СОТРУДНИКОВ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ  
С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ «ДИВНОГРАД»**

| №<br>П/<br>П | НАИМЕНОВАНИЕ ИНСТРУКЦИЙ                                                                                            | №<br>ИНСТРУКЦ<br>ИИ |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1.           | Должностная инструкция для начальника оздоровительного лагеря с дневным пребыванием                                | №1.                 |
| 2.           | Должностная инструкция для старшего воспитателя оздоровительного лагеря с дневным пребыванием                      | №2.                 |
| 3.           | Должностная инструкция для воспитателя оздоровительного лагеря с дневным пребыванием                               | №3.                 |
| 4.           | Должностная инструкция для руководителя по физическому воспитанию оздоровительного лагеря с дневным пребыванием    | №4.                 |
| 5.           | Должностная инструкция для музыкального руководителя оздоровительного лагеря с дневным пребыванием                 | №5.                 |
| 6.           | Должностная инструкция для руководителя кружка оздоровительного лагеря с дневным пребыванием                       | №6.                 |
| 7.           | Должностная инструкция по охране труда для начальника оздоровительного лагеря с дневным пребыванием                | №7.                 |
| 8.           | Должностная инструкция по охране труда для старшего воспитателя оздоровительного лагеря с дневным пребыванием      | №8.                 |
| 9.           | Должностная инструкция по охране труда для воспитателя оздоровительного лагеря с дневным пребыванием               | №9.                 |
| 10.          | Должностная инструкция по охране труда для руководителя по физическому воспитанию лагеря с дневным пребыванием     | №10.                |
| 11.          | Должностная инструкция по охране труда для руководителя кружка оздоровительного лагеря с дневным пребыванием       | №11.                |
| 12.          | Должностная инструкция по охране труда для музыкального руководителя оздоровительного лагеря с дневным пребыванием | №12.                |
| 13.          | Инструкция по охране труда при перевозке обучающихся, воспитанников автомобильным транспортом                      | №13.                |
| 14.          | Инструкция об охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций                   | №14.                |
| 15.          | Инструкция о мерах пожарной безопасности в детских оздоровительных учреждениях                                     | №15.                |
| 16.          | Инструкция по оказанию первой медицинской помощи при несчастных случаях                                            | №16.                |
| 17.          | Инструкция о правилах перевозки детей в автобусах                                                                  | №17.                |
| 18.          | Инструкция о правилах передвижения по городу организованных групп детей                                            | №18.                |
| 19.          | Инструкция по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма                                            | №19.                |
| 20.          | Инструкция по электробезопасности для персонала лагеря                                                             | №20.                |
| 21.          | Инструкция при проведении массовых мероприятий                                                                     | №21.                |
| 22.          | Инструкция при проведении спортивных соревнований                                                                  | №22.                |
| 23.          | Инструкция при проведении занятий по спортивным и подвижным играм                                                  | №23.                |



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №25 ГОРОДА ТЮМЕНИ

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25

С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ ИНСТРУКЦИЙ  
ДЛЯ СОТРУДНИКОВ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ  
С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ «ДИВНОГРАД»**

| №<br>П/<br>П | НАИМЕНОВАНИЕ ИНСТРУКЦИЙ                                                                                            | №<br>ИНСТРУК-<br>СТРУК-<br>ЦИИ |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1.           | Должностная инструкция для начальника оздоровительного лагеря с дневным пребыванием                                | №1.                            |
| 2.           | Должностная инструкция для старшего воспитателя оздоровительного лагеря с дневным пребыванием                      | №2.                            |
| 3.           | Должностная инструкция для воспитателя оздоровительного лагеря с дневным пребыванием                               | №3.                            |
| 4.           | Должностная инструкция для руководителя по физическому воспитанию оздоровительного лагеря с дневным пребыванием    | №4.                            |
| 5.           | Должностная инструкция для музыкального руководителя оздоровительного лагеря с дневным пребыванием                 | №5.                            |
| 6.           | Должностная инструкция для руководителя кружка оздоровительного лагеря с дневным пребыванием                       | №6.                            |
| 7.           | Должностная инструкция по охране труда для начальника оздоровительного лагеря с дневным пребыванием                | №7.                            |
| 8.           | Должностная инструкция по охране труда для старшего воспитателя оздоровительного лагеря с дневным пребыванием      | №8.                            |
| 9.           | Должностная инструкция по охране труда для воспитателя оздоровительного лагеря с дневным пребыванием               | №9.                            |
| 10.          | Должностная инструкция по охране труда для руководителя по физическому воспитанию лагеря с дневным пребыванием     | №10.                           |
| 11.          | Должностная инструкция по охране труда для руководителя кружка оздоровительного лагеря с дневным пребыванием       | №11.                           |
| 12.          | Должностная инструкция по охране труда для музыкального руководителя оздоровительного лагеря с дневным пребыванием | №12.                           |
| 13.          | Инструкция по охране труда при перевозке обучающихся, воспитанников автомобильным транспортом                      | №13.                           |
| 14.          | Инструкция об охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций                   | №14.                           |
| 15.          | Инструкция о мерах пожарной безопасности в детских оздоровительных учреждениях                                     | №15.                           |
| 16.          | Инструкция по оказанию первой медицинской помощи при несчастных случаях                                            | №16.                           |
| 17.          | Инструкция о правилах перевозки детей в автобусах                                                                  | №17.                           |
| 18.          | Инструкция о правилах передвижения по городу организованных групп детей                                            | №18.                           |



|     |                                                                         |      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|------|
| 19. | Инструкция по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма | №19. |
| 20  | Инструкция по электробезопасности для персонала лагеря                  | №20  |
| 21  | Инструкция при проведении массовых мероприятий                          | №21  |
| 22  | Инструкция при проведении спортивных соревнований                       | №22  |
| 23  | Инструкция при проведении занятий по спортивным и подвижным играм       | №23  |

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ №1 ДЛЯ НАЧАЛЬНИКА ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей назначается и освобождается от должности директором школы на период деятельности лагеря.
- 1.2. Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей должен иметь высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы.
- 1.3. Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей подчиняется непосредственно директору школы.
- 1.4. Начальнику оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей непосредственно подчиняются воспитатели, все работники лагеря.
- 1.5. В своей деятельности начальник пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ решениями правительства РФ, Уставом Тюменской области, решениями администрации Тюменского района и органов управления образования всех уровней по вопросам воспитания учащихся, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора настоящей должностной инструкцией).

### **2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей выполняет следующие должностные обязанности:

- 2.1. Осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с Положением о лагере и законодательством РФ;
- 2.2. Организует планирование работы с воспитанниками на период действия лагеря;
- 2.3. Координирует работу воспитателей;
- 2.4. Осуществляет систематический контроль за качеством воспитательного процесса проведением мероприятий; посещает воспитательные мероприятия, анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов;
- 2.5. Организует просветительскую работу для родителей, принимает родителей (лиц их заменяющих) по вопросам организации деятельности пришкольного оздоровительного лагеря;
- 2.6. Обеспечивает своевременную и качественную замену временно отсутствующих воспитателей;
- 2.7. Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документацией;
- 2.8. Осуществляет контроль за организацией питания в лагере.
- 2.9. Участвует в комплектовании лагеря, принимает меры по сохранению контингента воспитанников;
- 2.10. Контролирует соблюдение воспитанниками правил поведения в лагере;
- 2.11. Обеспечивает выполнение воспитателями возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников;



2.12. Участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками, воспитанниками;

2.13. Инструктирует непосредственно подчиненных работников по вопросам охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности с оформлением соответствующей документации;

2.14. Контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне оздоровительного лагеря;

2.15. Обеспечивает ведение необходимой документации в лагере;

2.16. Обеспечивает учет и контроль за расходованием родительских средств, собранных на реализацию программы лагеря.

### **3. ПРАВА**

Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей имеет право в пределах своей компетенции:

Издавать приказы и давать обязательные распоряжения воспитателям;

Проверять работу непосредственно подчиненных работников;

Вносить предложения руководителю ОУ о привлечении к дисциплинарной ответственности, поощрении сотрудников лагеря;

Присутствовать на любых занятиях, проводимых с воспитанниками;

Вносить в необходимых случаях временные изменения в график работы лагеря;

Затребовать у работников лагеря необходимые сведения, документы, объяснения.

Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Начальник оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей несет ответственность:

За жизнь и здоровье воспитанников, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством РФ;

За неисполнение и ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, начальник несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством;

За применение, в т.ч. однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка начальник оздоровительного лагеря может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании». Увольнение за подобный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности;

За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации деятельности пришкольного оздоровительного лагеря начальник привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством



Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ №2 ДЛЯ СТАРШЕГО ВОСПИТАТЕЛЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ

### **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Старший воспитатель должен иметь средне-профессиональное или высшее образование.
2. Старший воспитатель непосредственно подчиняется начальнику лагеря.

### **ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

2.1. старший воспитатель оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей выполняет следующие должностные обязанности:

- организует подготовку и проведение массовых мероприятий согласно плану работы лагеря;
- обеспечивает соблюдение правил техники безопасности и противопожарной защиты при проведении массовых мероприятий;
- организует деятельность воспитанников в течение дня.
- организует мероприятия в соответствии с программой лагеря, работу кружков, секций, разнообразной индивидуальной и совместной деятельности детей.
- обеспечивает безопасные условия для жизни и здоровья детей во время лагерных и выездных мероприятий.
- организует проведение утренних и вечерних линеек.
- оказывает помощь в организации спортивных мероприятий, зарядки.
- обеспечивает оформление помещения лагеря.
- обеспечивает условия, позволяющие проявить и реализовать интересы, таланты и способности детей, посещающих лагерь.
- содействует формированию общей культуры детей.
- привлекает к работе с детьми работников учреждений культуры и спорта, родителей, общественность.

### **ПРАВА**

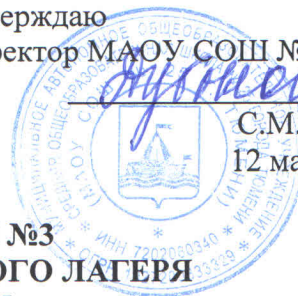
- 3.1. Старший воспитатель имеет право:
- требовать от воспитанников соблюдения норм и правил поведения в лагере;
  - выбирать и использовать те или иные методы работы с воспитанниками за исключением наносящих вред их физическому и психическому здоровью.
  - требовать от руководства учреждения, лагеря оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

### **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Старший воспитатель несет ответственность:

- за исполнение распоряжений начальником лагеря и настоящей должностной инструкции;
- за соблюдение правил пожарной безопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм при проведении мероприятий.
- за жизнь и здоровье детей при проведении мероприятий.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ №3 ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ**

### **1. Общие положения:**

- 1.1. Воспитатель назначается на должность и освобождается от должности приказом директора школы.
- 1.2. Воспитатель лагеря на период исполнения обязанностей подчиняется начальнику лагеря.
- 1.3. Воспитатель организует свою деятельность, исходя из часов, составляющих его недельную нагрузку, доплат за классное руководство, проверку тетрадей, заведование кабинетом и т.д.

### **2. Воспитатель выполняет следующие должностные обязанности:**

- 2.8. Планирует и организует жизнедеятельность отдыхающих:
- 2.9. Осуществляет воспитание отдыхающих, проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социальной адаптации, формирует у них общую культуру, обеспечивает во время отдыха, мероприятий надлежащий порядок и дисциплину.
- 2.10. Использует в своей работе разнообразные приемы, формы, методы и средства воспитания.
- 2.11. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся в летний период.
- 2.12. Оперативно извещает руководство школы, начальника лагеря о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.
- 2.13. Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения летнего отдыха.
- 2.14. Проводит инструктаж отдыхающих по безопасности труда на занятиях с обязательной регистрацией в журнале инструктажа.
- 2.15. Организует изучение отдыхающими правил по охране труда.
- 2.16. Ведет в установленном порядке отрядную документацию, осуществляет текущий контроль посещаемости отдыхающих по принятой в лагере системе, своевременно представляет начальнику лагеря отчетные данные.
- 2.17. Соблюдает Устав и Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные акты.
- 2.18. Поддерживает постоянную связь с родителями отдыхающих.
- 2.19. Соблюдает этические нормы поведения в лагере, быту, общественных местах, соответствующие положению воспитателя.
- 2.20. Совместно с медицинским работником обеспечивает сохранение и укрепление здоровья отдыхающих.
- 2.21. Принимает детей в установленном порядке, организует выполнение отдыхающими режима дня, организации досуга, вовлекая их в художественное творчество, спортивные кружки, мероприятия и другие объединения по интересам.
- 2.22. Проводит работу по профилактике у отдыхающих отклонения в поведении, вредных привычек.
- 2.23. Оказывает помощь в организации самоуправления в коллективе отдыхающих.



- 2.24. Немедленно ставит в известность администрацию школы об обнаружении у отдыхающих оружия, пожаро - и взрывоопасных предметов и устройств, ядов, наркотических и токсических веществ, иных подобных вещей.
- 2.25. Обеспечивает оформление отрядной комнаты наглядной агитацией в том числе по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности.

### **3. Права**

- 3.1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.
- 3.2. По вопросам, находящимся в его компетенции вносить на рассмотрение предложения по улучшению деятельности работы лагеря и совершенствованию методов работы;
- 3.3. Требовать от руководства учреждения, лагеря оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

### **4. Ответственность:**

- 4.1. Несет ответственность за жизнь и здоровье детей на период работы летнего оздоровительного лагеря, за нарушение прав и свобод учащихся.
- 4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава и Правил внутреннего распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, воспитатель несет дисциплинарную ответственность в порядке, установленном трудовым законодательством.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ №4 ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ**

### **I. Общие положения.**

1. На должность руководителя физического воспитания назначается лицо, имеющее среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы.
2. Назначение на должность руководителя физического воспитания и освобождение от нее производится приказом директора учреждения
3. На время отсутствия руководителя физического воспитания его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора учреждения. Данное лицо, приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

### **II. Должностные обязанности**

Руководитель физического воспитания:

1. Планирует и организует проведение спортивно – массовых, физкультурно – оздоровительных мероприятий с воспитанниками лагеря, в соответствии с их медицинскими показаниями, предоставленными медицинским работником.
2. Внедряет наиболее эффективные формы, методы и средства физического воспитания детей и подростков лагеря.
3. Осуществляет контроль за состоянием и эксплуатацией имеющихся спортивных сооружений и помещений, соблюдением правил техники безопасности, за хранением и правильным использованием инвентаря и оборудования.
4. Организует участие воспитанников лагеря в муниципальных спортивно – массовых, физкультурно – оздоровительных мероприятиях.

### **III. Права**

Руководитель физического воспитания вправе:

1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.
2. По вопросам, находящимся в его компетенции вносить на рассмотрение предложения по улучшению деятельности работы лагеря и совершенствованию методов работы;
5. Требовать от руководства учреждения, лагеря оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

### **IV. Ответственность**

Руководитель физического воспитания несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.



ждаю  
тор МАОУ СОШ №25  
С.М.Ду  
12 мая 2

С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ №5  
ДЛЯ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С  
ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ**

## 1. Общие положения

1.1 Музыкальный руководитель лагеря назначается из числа педагогических работников школы и освобождается по представлению начальника лагеря приказом директора школы.

1.2 Музыкальный руководитель должен иметь среднее профессиональное педагогическое образование, или высшее образование.

1.3 Музыкальный руководитель непосредственно подчиняется начальнику лагеря.

## 2. Должностные обязанности, права и ответственность

2.1 Музыкальный руководитель лагеря с дневным пребыванием детей выполняет следующие должностные обязанности:

- организует набор детей в музыкальный кружок при лагере;
- обеспечивает соблюдение детьми режима дня лагеря, порядок и чистоту в его помещениях следит за состоянием здоровья воспитанников;
- организует подготовку и проведение общелагерных мероприятий согласно плану; обеспечивает соблюдение правил техники безопасности, охраны труда и противопожарной защиты при проведении массовых мероприятий;

## 2.2 Музыкальный руководитель имеет право:

- требовать от воспитанников соблюдения норм поведения, а от их родителей (законных представителей) выполнения своих обязанностей по воспитанию ребенка;
- свободно выбирать и использовать те или иные методы работы с воспитанниками за исключением тех, которые наносят вред их физическому и психическому здоровью.

### 2.3 Музыкальный руководитель несет ответственность:

- за исполнение распоряжений начальника лагеря и настоящей должностной инструкции;
- за сохранение состава воспитанников в течение смены;
- за соблюдение правил пожарной безопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм.

2.4. За виновное причинение школе или отдыхающим ущерба в связи с неисполнением своих должностных обязанностей, старшая вожатая несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

### 3. Взаимоотношения связи по должности

3.1 Музыкальный руководитель работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из часовой нагрузки в неделю.

3.2 Музыкальный руководитель получает от начальника лагеря информацию, необходимую для организации деятельности воспитанников.

3.3. По окончании работы на общем собрании подводятся итоги, оформляется необходимая документация по лагерю.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ №6 ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ КРУЖКА ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ**

### **1. Общие положения:**

- 1.1. Руководитель кружка должен иметь высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы.
- 1.2. Лицо, не имеющее соответствующего образования, но обладающее достаточным практическим опытом, знаниями, умениями (например, в области народных промыслов) и выполняющее качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности, по рекомендации в порядке исключения, может быть назначено на должность руководителя кружка.
- 1.3. Руководитель кружка подчиняется непосредственно начальнику лагеря.
- 1.4.1.4. В своей деятельности руководитель кружка руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней по вопросам воспитания воспитанников; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами лагеря (в том числе приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией).
- 1.5. Руководитель кружка соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

### **2. Основными направлениями деятельности руководителя кружка являются:**

- 2.1. Дополнительное образование воспитанников лагеря;
- 2.2. Организация и участие в общих мероприятиях лагеря.

### **3. Должностные обязанности:**

- 3.1. Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение;
- 3.2. Ведет установленную документацию и отчетность;
- 3.3. Определяет перечень необходимого оборудования для работы, имеющегося на базе лагеря, несет материальную ответственность за полученное оборудование;
- 3.4. Создает благоприятные условия, позволяющие детям реализовать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свободное время;
- 3.5. Комплектует состав воспитанников кружка, секции, студии и принимает меры по его сохранению в течение смены;
- 3.6. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической целесообразности;
- 3.7. Обеспечивает соблюдение прав и свобод воспитанников;
- 3.8. Выявляет творческие способности воспитанников, способствует их развитию;
- 3.9. Поддерживает одаренных и талантливых воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 3.10. Готовит и проводит в течение смены выставки, галереи, соревнования, выступления и др. мероприятия, способствующие повышению социального и



психологического статуса каждого ребёнка, и как результат работы кружка, студии, секции;

3.11. Участвует в организации и проведении общих мероприятиях лагеря;

3.12. Оказывает в пределах своей компетентности консультативную помощь педагогическим работникам лагеря;

3.13. Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; проводит инструктаж по охране труда воспитанников с обязательной регистрацией в журнале установленного образца;

3.14. Оперативно извещает администрацию лагеря о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;

3.15. Проходит периодические медицинские обследования;

3.16. Соблюдает этические нормы поведения в лагере, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

#### **4. Имеет право:**

4.1. На получение инвентаря, оборудования, материала, выделение помещения для проведения занятий;

4.2. Участвовать в управлении лагеря в порядке, определяемом положением лагеря;

4.3. На защиту профессиональной чести и достоинства;

4.4. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;

4.5. Защищать свои интересы самостоятельно или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики;

4.6. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;

4.7. Свободно выбирать и использовать методики воспитания, методические пособия и материалы;

4.8. Давать воспитанникам обязательные распоряжения, относящиеся к соблюдению дисциплины, привлекать воспитанников к дисциплинарной ответственности;

4.9. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний воспитанников;

4.10. Давать воспитанникам во время занятий обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины, привлекать воспитанников к дисциплинарной ответственности.

#### **5. Несет ответственность за:**

5.1. Юридическую ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время работы кружка, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2. Материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством за виновное причинение лагерю или участникам воспитательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей;

5.3. Дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины распоряжений начальника лагеря и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией;

5.4. Дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством за пропуск без уважительной причины планёрки, иных установленных распоряжением администрации собраний педагогических работников.

**6. Руководитель кружка:**

- 6.1. Работает по графику, утвержденному директором школы по предоставлению начальника лагеря;
- 6.2. Самостоятельно планирует свою работу на смену. План работы утверждается заместителем директора лагеря по воспитательной работе не позднее двух дней с начала планируемого периода;
- 6.3. Работает в тесном контакте с воспитателями, руководителями кружков, систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с начальником лагеря и педагогическими работниками лагеря;
- 6.5. Проходит инструктаж: вводный, по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности и пожарной безопасности, под руководством директора лагеря.



Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

**Должностная инструкция №7  
по охране труда для начальника  
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием**

**1. Общие положения**

Начальник лагеря с дневным пребыванием в своей деятельности по обеспечению охраны труда руководствуется настоящей должностной инструкцией и следующими законодательными, нормативными и локальными актами по охране труда:

- Трудовым кодексом РФ;
- Положением о службе охраны труда в системе Минобразования;
- Положением о расследовании несчастных случаев;
- Уставом ОУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Приказами директора ОУ «Об организации лагеря», «О назначении ответственных ...» и др.;
- Планом основных мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- Инструкциями по действиям ОУ в чрезвычайных ситуациях;
- Правилами противопожарной безопасности.

**2. Обязанности начальника лагеря**

2.1. Начальник лагеря должен на основании приказа о возложении ответственности за состояние охраны труда обеспечить:

- условия для проведения воспитательного процесса и обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся на территории лагеря, соответствующие требованиям охраны труда;
- режим труда и отдыха обучаемых, соответствующий требованиям нормативных документов по охране труда;
- инструктаж, проверку знаний по охране труда воспитателей отрядов и осуществлять систематический контроль за выполнением ими инструкций, правил и норм по охране труда и безопасности жизнедеятельности;
- необходимые меры по сохранению жизни и здоровья обучающихся при возникновении несчастных случаев, аварий и катастроф, в том числе по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.

2.2. Начальник лагеря в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Положением о службе охраны труда в системе Минобразования организует работу по охране труда, исходя из следующих направлений и видов деятельности: контролирующая; профилактическая; исполнительская (разработка документации по охране труда).

2.3. Контролирующая деятельность включает в себя:

- ежедневный контроль за соблюдением санитарных норм и правил, режима отдыха воспитанников;
- регулярный контроль санитарного состояния игровых комнат, кабинетов и соблюдения гигиенических норм освещенности, температурного режима и проветривания помещений;
- контроль за своевременностью и качеством проведения инструктажей воспитанников по охране труда и безопасности жизнедеятельности;
- контроль за безопасностью поведения во время экскурсий и походов;
- контроль за качеством пищи перед кормлением детей.

#### 2.4. Профилактическая деятельность:

- оформление и обновление стендов и уголков безопасности жизнедеятельности в холлах, игровых комнатах, кабинетах;
- организацию смотров, конкурсов, игровых мероприятий, направленных на усвоение навыков безопасного поведения детей в различных жизненных ситуациях;
- разработку методик и сценариев профилактических мероприятий и организацию изготовления необходимой для проведения мероприятий атрибутики;
- организацию детского творчества по безопасности жизнедеятельности (рисунки, поделки и пр.);
- организацию совместной с ГИБДД профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- организацию мероприятий и участие в районных и городских мероприятиях по безопасности жизнедеятельности.

#### 2.5. Исполнительская деятельность:

- проведение инструктажей работников лагеря с обязательной регистрацией в журнале установленной формы;
- оформление документов по охране труда в соответствии с номенклатурой дел;
- проведение расследования несчастных случаев с учащимися, связанных с воспитательным процессом.

### **3. Ответственность начальника лагеря за нарушение требований нормативных актов по охране труда**

- Начальник лагеря несет персональную ответственность
- за соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;
- за принимаемые решения, связанные с обеспечением безопасности деятельности детей и подростков в рамках программы лагеря;
- за безопасность, жизнь и здоровье детей.
- Начальник лагеря несет юридическую ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.



Серждаю  
Директор МАОУ СОШ №25

*С.М. Дубонос*

С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

ИНН 7202063340  
ОГРН 10272083329

Серждаю  
Директор МАОУ СОШ №25

*С.М. Дубонос*

С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

ИНН 7202063340  
ОГРН 10272083329

## Должностная инструкция №8

## 1. Общие положения

Старший воспитатель лагеря в своей деятельности по обеспечению охраны труда руководствуется настоящей должностной инструкцией и следующими законодательными, нормативными и локальными актами по охране труда:

- Трудовым кодексом РФ;
- Положением о службе охраны труда в системе Минобразования;
- Положением о расследовании несчастных случаев;
- Уставом ОУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Приказами директора ОУ «Об организации лагеря», «О назначении ответственных ...» и др.;
- Планом основных мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- Инструкциями по действиям ОУ в чрезвычайных ситуациях;
- Правилами противопожарной безопасности.

## 2. Обязанности старшего воспитателя лагеря по охране труда

2.1. старший воспитатель лагеря должен на основании приказа о возложении ответственности за состояние охраны труда обеспечить:

- соответствующие требованиям охраны труда условия для проведения воспитательного процесса и безопасность жизнедеятельности учащихся на территории лагеря;
- режим труда и отдыха, соответствующий требованиям нормативных документов по охране труда;
- необходимые меры по сохранению жизни и здоровья при возникновении несчастных случаев, аварий и катастроф, в том числе по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.

2.2. старший воспитатель лагеря в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Положением о службе охраны труда в системе Минобразования организует работу по охране труда по следующим направлениям и видам деятельности:

- контролирующая;
- профилактическая;
- исполнительская.

### 2.3. Контролирующая деятельность включает в себя:

- ежедневный контроль за соблюдением санитарных норм и правил для воспитанников, за соблюдением режима отдыха;
- регулярный контроль санитарного состояния игровых комнат, кабинетов, соблюдения гигиенических норм освещенности, температурного режима и проветривания помещений;
- контролирование и предупреждение опасных ситуаций во время проведения экскурсий, походов, выездов;
- контролирование возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.4. Профилактическая деятельность включает в себя:

- оформление и обновление стендов и уголков безопасности жизнедеятельности в холлах, игровых комнатах, кабинетах;

- организацию смотров, конкурсов, игровых мероприятий по усвоению навыков безопасного поведения детей в различных жизненных ситуациях;
- организацию детского творчества по профилактике ЗОЖ (рисунки, поделки и пр.);
- организацию совместно с ГИБДД профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

2.5. Исполнительская деятельность включает в себя:

- организацию и проведение расследования несчастных случаев, связанных с воспитательным процессом;
- личную проверку безопасности всех оздоровительно-воспитательных мероприятий, проводимых в лагере.

### **3. Ответственность старшего воспитателя лагеря за нарушение и несоблюдение требований нормативных актов по охране труда**

- 3.1. Старший воспитатель лагеря несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.
- 3.2. Несет ответственность за принимаемые решения, связанные с организацией деятельности детей и подростков в рамках программы лагеря.
- 3.3. Несет ответственность за безопасность жизни и здоровья детей во время работы лагеря.
- 3.4. Несет юридическую ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.



Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

**Должностная инструкция №9  
по охране труда для воспитателя  
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием**

**1. Общие положения**

На должность воспитателя назначаются лица, работающие на должности учителя или педагога дополнительного образования. В своей деятельности воспитатель руководствуется законодательством в сфере образования и трудовым законодательством Российской Федерации.

**2. Основные обязанности и виды деятельности старшего воспитателя по обеспечению охраны труда**

**2.1. Старший воспитатель обязан:**

- предупреждать рискованные действия детей, которые могут привести к травмированию самого ребенка и окружающих его людей;
- обучать и прививать детям навыки безопасности жизнедеятельности в различных ситуациях;
- постоянно контролировать ситуации при любых занятиях и в любых местах возможного нахождения детей в лагере;
- проводить профилактическую работу с детьми, а также с их родителями по предупреждению детского травматизма.

**2.2. Деятельность по обучению и проверке знаний включает в себя:**

- инструктаж, проверку знаний воспитанников с регистрацией инструктажей в журнале установленной формы;
- подготовку и проведение различных игр, тренингов, использование различных форм работы для осознания опасностей и привития навыков безопасного поведения в различных жизненных ситуациях.

**2.3. Контролирующая деятельность включает в себя:**

- постоянный контроль за поведением и местонахождением детей в лагере;
- контроль состояния ограждений опасных мест (стекол, электророзеток, спортивных снарядов, лестничных клеток, надежности крепления шкафов и полок);
- постоянный контроль за выполнением детьми санитарно-гигиенических требований личной гигиены;
- контроль и предупреждение опасных ситуаций во время проведения экскурсий и походов за территорию лагеря;
- контролирование возникновения чрезвычайных ситуаций.

**2.4. Профилактическая деятельность включает в себя:**

- закрепление навыков поведения в различных жизненных ситуациях;
- проведение мероприятий организационно-технического характера в отрядах, на участках по предупреждению детского травматизма;
- оформление уголка безопасности и беседы с детьми, родителями по предупреждению детского травматизма.

**3. Требования и правила при организации работы лагеря:**

**3.1. Осуществлять контроль приема и выдачи детей из лагеря:**

- принимать детей можно только лично воспитателю;
- прием детей иными работниками ОУ не допускается;



- приниматься в лагерь ОУ может только здоровый ребенок, в случае необходимости состояния здоровья ребенка оценивает мед. работник.

#### **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- отпускать ребенка ранее установленного времени срока пребывания, а также с посторонними лицами без предварительного письменного согласования с родителями (законными представителями);

3.2. Организационно-технические мероприятия и действия воспитателя по предупреждению детского травматизма:

- периодически контролировать: надежность крепления шкафов и полок, защищенность электророзеток, стекол и т.д.

- периодически осуществлять контроль за использованием колющих и режущих предметов;

- контролировать электробезопасность имеющихся и группе ТСО (видео и аудиоаппаратура, фильмоскопов, состояние изоляции шнура около вилки и др.).

#### **НА УЧАСТКЕ:**

- контролировать отсутствие опасных предметов на участке во время прогулок и подвижных игр (битое стекло, доски с гвоздями, острые предметы), очищать территорию участка от таких предметов;

- проверить крепления малых архитектурных форм и игровых устройств;

- контроль за обувью и одеждой детей: обувь не должна иметь скользкую подошву, одежда должна соответствовать температуре среды пребывания ребенка, в солнечную летнюю погоду нужно защищать голову ребенка головным убором, при обувании детей необходимо контролировать исправность застежек и креплений, отсутствие длинных шнурков, могущих привести к падению ребенка во время движения.

3.3. Меры безопасности при организации подвижных игр и соревнований:

- обувь детей должна быть спортивной, не допускать обувь на скользкой подошве;

- не допускать столкновения детей при беге, бросания друг другу предметов иных, кроме мячей;

- не допускать шалостей при выполнении групповых упражнений и игре быстрыми перемещениями;

- при проведении занятий на уличной (спортивной) площадке исключать падения детей на асфальт, подвижные игры проводить только на мягком грунте;

- прыжковую яму очищать от посторонних предметов;

- контролировать физическую нагрузку детей в соответствии с медицинскими нормами.

3.4. При организации экскурсий, выездов, походов:

- проводить инструктаж по поведению на природе, в лесу, у водоемов;

- группу детей вести вдвоем, при переходе дороги перекрывать движение транспорта жестами регулировщика дорожного движения жезлом или флажком;

- предупреждать питье воды из непредусмотренных для этого источников и водоемов;

- контролировать поведение детей при встрече их с разными ягодными растениями, грибами, животными. Предупреждать опробование на вкус различных незнакомых (ядовитых) растений, грибов, не допускать контакта с животными;

- не подходить близко к обрывистому берегу водоема.

#### **4. Правила безопасности и охраны труда**

4.1. Выполнять функции и работу, которые предписаны данной должностной инструкцией по охране труда.

4.2. Разовые письменные или устные указания начальника лагеря выполняются только в том случае, если порученная работа не несет за собой скрытой опасности или не влечет за собой непредсказуемых последствий. В противном случае воспитатель должен отказаться от выполнения разовых поручений.

4.3. Воспитатель должен знать и уметь, применять на практике:

- правила противопожарной безопасности;



- правила электробезопасности;
- правила санитарии и гигиены;
- правила оказания первой доврачебной помощи;
- действия при эвакуации в чрезвычайных ситуациях.

#### **5. Действия при несчастном случае с пострадавшим воспитанником**

- незамедлительно оказать первую доврачебную помощь пострадавшему;
- при необходимости вызвать скорую помощь;
- сообщить начальнику лагеря о случившемся, написать объяснение обстоятельств несчастного случая, указать очевидцев случившегося;
- сохранять расположение предметов и место, где произошел несчастный случай, для расследования, исключение составляют только те предметы, которые представляют опасность для окружающих людей.

#### **6. Ответственность воспитателя**

- 6.1. Воспитатель лагеря несет ответственность за выполнение санитарно-гигиенических норм, правил безопасности жизнедеятельности, пожарной и электробезопасности.
- 6.2. Воспитатель лагеря несет ответственность за принимаемые решения, связанные с организацией деятельности детей и подростков в рамках программы лагеря.
- 6.3. Воспитатель несет персональную ответственность за безопасность жизнедеятельности детей и подростков.
- 6.4. Воспитатель лагеря несет персональную ответственность перед начальником лагеря за качество и своевременность исполнения обязанностей, возложенных на него данной инструкцией.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

**Должностная инструкция №10  
по охране труда для руководителя по физическому воспитанию  
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием**

**1. Общие положения**

На должность руководителя по физическому воспитанию назначаются лица, работающие на должности учителя физкультуры или педагога дополнительного образования. В своей деятельности старший воспитатель руководствуется законодательством в сфере образования и трудовым законодательством Российской Федерации.

**3. Меры безопасности при организации подвижных игр и соревнований**

Руководитель по физическому воспитанию обязан:

- постоянно следить за чистотой игровой площадки (за отсутствием режущих, колющих, посторонних предметов);
- не допускать наличие у детей при проведении спортивных мероприятий обуви на скользкой подошве (обувь должна быть спортивной);
- не допускать столкновения детей при беге, бросания друг другу иных, кроме мячей, предметов;
- не допускать шалостей при выполнении групповых упражнений и игр с быстрыми перемещениями (подножек, толчков и др.);
- при проведении занятий на спортивной площадке исключать падение детей на асфальт, подвижные игры проводить только на мягком грунте;
- прыжковую яму взрыхлять и очищать от посторонних предметов, контролировать надежность имеющихся всех малых форм и игровых сооружений;
- контролировать физическую нагрузку детей в соответствии с медицинскими данными детей.

**4. Правила безопасности и охраны труда**

6.1. Выполнять функции и работу, которые предписаны настоящей должностной инструкцией.

6.2. Разовые письменные или устные указания начальника лагеря выполняются только в том случае, если порученная работа не несет за собой скрытой опасности или не влечет за собой непредсказуемых последствий. В противном случае инструктор по физическому воспитанию несет ответственность за происшедшее, вплоть до уголовной ответственности.

6.3. Инструктор по физическому воспитанию должен знать и уметь применять на практике:

- правила противопожарной безопасности;
- правила электробезопасности;
- правила санитарии и гигиены;
- правила оказания первой доврачебной помощи;
- действия при эвакуации в случае чрезвычайной ситуации.

**5. Действия при несчастном случае с пострадавшим воспитанником**

- Незамедлительно оказать первую доврачебную помощь пострадавшему;
- при необходимости вызвать скорую помощь;



- сообщить начальнику лагеря о случившемся, написать объяснение обстоятельств несчастного случая, указать очевидцев случившегося;
- сохранять расположение предметов и место, где произошел несчастный случай, для расследования; исключение составляют только те предметы, которые представляют опасность для окружающих людей.

#### **8. Ответственность инструктора по физическому воспитанию**

8.1. Руководитель по физическому воспитанию лагеря несет ответственность за выполнение санитарно-гигиенических норм, правил безопасности жизнедеятельности, пожарной и электробезопасности.

8.2. Руководитель по физическому воспитанию лагеря несет ответственность за принимаемые решения, связанные с организацией деятельности детей и подростков в рамках программы лагеря.

8.3. И Руководитель по физическому воспитанию несет персональную ответственность за безопасность жизнедеятельности детей и подростков во время спортивных соревнований.

8.4. Руководитель по физическому воспитанию лагеря несет персональную ответственность перед начальником лагеря за качественное и своевременное исполнения обязанностей, возложенных на него данной инструкцией.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

**Должностная инструкция №11  
по охране труда для руководителя кружка  
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием**

**1. Общие требования охраны труда**

- 1.1. К самостоятельной работе руководителем кружка допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
- 1.2. При работе руководитель кружка соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.
- 1.3. При проведении занятий в музыкальном зале возможно воздействие на работающих и детей следующих опасных факторов:
  - нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности музыкального зала;
  - травмы при падении детей во время проведения танцевальных и других подвижных занятий;
  - поражение электрическим током при использовании неисправных электрических звуковоспроизводящих музыкальных аппаратов и инструментов.
- 1.4. В музыкальном зале должен быть вывешен комнатный термометр для контроля температурного режима.
- 1.5. Работающие обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.
- 1.6. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации учреждения.
- 1.7. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.8. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

**2. Требования охраны труда перед началом работы**

- 2.1. Включить полностью освещение музыкального зала и убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность должна быть: при люминесцентных лампах не менее 200 лк.(13 Вт/кв.м.), при лампах накаливания не менее 100 лк. (32 Вт/кв.м.).
  - 2.2. Убедиться в исправности электрооборудования музыкального зала: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть накрыты крышками, а электророзетки - фальшвилками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.
  - 2.3. При использовании на занятиях электрических звуковоспроизводящих музыкальных аппаратов и инструментов убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.
  - 2.4. Проверить санитарное состояние музыкального зала и проветрить его, открыв окна или фрамуги и двери. Окна в открытом положении фиксировать крючками, а фрамуги должны иметь ограничители.
- Проветривание закончить за 30 мин. до прихода детей.



2.5. Убедиться в том, что температура воздуха в музыкальном зале не ниже 19°C.

2.6. Во избежание падения детей убедиться в том, что ковры и дорожки надежно прикреплены к полу.

### **3. Требования охраны труда во время работы**

3.1. Строго соблюдать методику проведения занятия по хореографии.

3.2. Соблюдать установленную продолжительность занятия:

- для младшей –

10-15 мин.

средней групп -

15-20 мин.

- для старшей группы - 20-25 мин.

- для подготовительной группы - 25-30 мин.

3.3. При проведении занятия поддерживать дисциплину и порядок, следить за тем, чтобы дети выполняли все указания музыкального руководителя и воспитателя.

3.4. Не разрешать детям самовольно покидать место проведения 1 занятия. При использовании на занятии по хореографии электрических звуковоспроизводящих аппаратов и инструментов (магнитофон, проигрыватель, телевизор и др.) руководствоваться "Инструкцией по охране труда при использовании технических средств обучения".

3.5. При поднятой крышке музыкального инструмента (рояль, фортепиано и др.) следить за тем, чтобы крышка надежно и устойчиво опиралась на упор, не подставлять под поднятую крышку руки.

### **4. Требования охраны труда по окончании работы**

4.1. Выключить электрические звуковоспроизводящие аппараты и инструменты.

4.2. Убрать в отведенное место инвентарь и оборудование.

4.3. Проветрить музыкальный зал, закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

### **5. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

5.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из музыкального зала, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

5.2. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

5.3. При поражении электрическим током немедленно отключить напряжение и в случае отсутствия у пострадавшего дыхания и пульса сделать ему искусственное дыхание или провести непрямой (закрытый) массаж сердца до восстановления дыхания и пульса и отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

### **6. Ответственность.**

#### **Руководитель кружка несет ответственность:**

6.1. За выполнение этой Инструкции.

6.2. За безопасное выполнение своих должностных обязанностей.

6.3. За выполнение правил противопожарной безопасности, санитарии и гигиены.

6.4. За сохранение вверенного оборудования и имущества.

6.5. За сохранение жизни и здоровья детей.

6.6. За причинение ГБ ДОУ № 40 или участникам образовательного процесса в связи с выполнением или невыполнением своих должностных обязанностей, ущерб в порядке и в пределах, установленных действующим законодательством.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

**Должностная инструкция №12  
по охране труда для музыкального руководителя  
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием**

**1. Общие требования охраны труда**

1.1. К самостоятельной работе музыкальным руководителем в оздоровительном лагере с дневным пребыванием допускаются лица, которые прошли инструктаж по охране труда и медицинский осмотр, имеют прививки в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям. Музыкальный руководитель лагеря должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую внесены результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях и о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуск к работе (СанПиН 2.4.4.3155-13 с изменениями на 22.03.2017г).

1.2. В процессе работы музыкальный руководитель детского лагеря обязан строго соблюдать настоящую инструкцию, Устав, а также установленные режимы труда и отдыха в детском лагере.

1.3. Музыкальный руководитель оздоровительного лагеря с дневным пребыванием с целью выполнения требований охраны труда обязан:

- соблюдать СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- соблюдать Правила противопожарного режима в Российской Федерации утвержденные Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012г №390 «О противопожарном режиме» с изменениями на 20 сентября 2019г;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка лагеря;
- пройти инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- знать и соблюдать инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности, по действиям в чрезвычайных ситуациях;
- знать и выполнять свою должностную инструкцию музыкального руководителя детского оздоровительного лагеря;
- соблюдать правила личной гигиены, постоянно содержать в чистоте свое рабочее место и кабинет для занятий;
- проводить инструктажи с детьми по охране труда;
- контролировать соблюдение норм и правил охраны труда детьми детского оздоровительного лагеря, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей на занятиях и репетициях.

1.4. Во время работы на музыкального руководителя в лагере возможно воздействие следующих опасных факторов:

- снижение остроты зрения при недостаточной освещенности кабинета для занятий музыкой, музыкального или актового зала;
- поражение электрическим током при неисправностях в звуковом и музыкальном оборудовании, музыкальных электроинструментах;
- получение теплового и солнечного удара при продолжительном проведении времени без головного убора на территории и за территорией детского лагеря;
- травмирование посредством детских шалостей.



1.5. О каждом случае травмирования на занятиях или репетициях, аварийных ситуаций в работе систем энерго- и водоснабжения, канализации, а также при других выявленных нарушениях санитарных правил музыкальный руководитель детского лагеря обязан срочно проинформировать директора (начальника) лагеря (при его отсутствии – иное должностное лицо).

1.6. Музыкальному руководителю, при наличии недостатков в обеспечении норм охраны труда, необходимо внести предложения по улучшению и оздоровлению условий занятий, поставить в известность директора (начальника) детского лагеря.

1.7. Музыкальный руководитель детского оздоровительного лагеря с круглосуточным пребыванием детей обязан знать место расположения медицинской аптечки для оказания первой доврачебной помощи, первичных средств пожаротушения и направления эвакуации в случае возникновения пожара или иной чрезвычайной ситуации в лагере.

1.8. Музыкальный руководитель детского лагеря, допустивший невыполнение или нарушение настоящей инструкции, привлекается к дисциплинарной ответственности и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний, норм и правил охраны труда.

## **2. Требование охраны труда перед началом работы**

2.1. Перед началом работы музыкальному руководителю детского лагеря необходимо включить полное освещение в музыкальном или актовом зале и убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность должна составлять: при люминесцентных лампах не меньше 300 лк. (20 Вт/кв.м.).

2.2. Нужно убедиться в исправности электрооборудования в помещении: светильники должны быть надежно прикреплены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; электрические коммутационные коробки должны быть закрыты, электрические розетки должны быть закрыты фальшвилками; корпуса и крышки выключателей и электрических розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. Следует проверить санитарное состояние помещения, убрать посторонние предметы, которые могут мешать во время занятий или репетиций.

2.4. Тщательно проветрить помещение для занятий, музыкальный или актовый залы, открыв окна и двери. Проветривание помещения необходимо завершить за 30 мин до прихода детей детского оздоровительного лагеря.

### **2.5. Необходимо убедиться в наличии в помещении:**

- медицинской аптечки с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств оказания первой доврачебной помощи при травмах;
- исправных первичных средств пожаротушения.

2.6. Обеспечить готовность помещения для занятия музыкой (пением), а также готовность пособий, принадлежностей, музыкальных инструментов и аппаратуры.

2.7. Перед использованием на занятиях и репетициях, в музыкальных конкурсах и вечерах, на концертах и торжественных мероприятиях, иных массовых мероприятиях в детском оздоровительном лагере звукового оборудования, электрических звуковоспроизводящих музыкальных инструментов и аппаратуры, убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей, электровилок и электрических розеток.

2.8. Перед проведением репетиций или массовых мероприятий в актовом зале (музыкальном зале) провести проверку сцены на наличие посторонних предметов.

## **3. Требования охраны труда во время работы**

3.1. Во время проведения занятий с детьми детского оздоровительного лагеря музыкальному руководителю следует соблюдать их установленную продолжительность в зависимости от возраста детей.

3.2. Музыкальному руководителю детского лагеря необходимо систематически поддерживать дисциплину и порядок во время занятий с детьми, следить за тем, чтобы воспитанники лагеря выполняли его указания и соблюдали правила охраны труда.



- 3.3. Содержать рабочее место в порядке и чистоте, не захламлять выходы из помещения и не заставлять музыкальными инструментами, звуковой аппаратурой.
- 3.4. Использовать музыкальное оборудование и инструменты, звуковое оборудование строго в соответствии с требованиями инструкций заводов-изготовителей.
- 3.5. В детском оздоровительном лагере музыкальный руководитель должен соблюдать правила личной гигиены. Принимать пищу, отдыхать только в специально отведенных для этого помещениях и местах. Пить воду только из специально предназначенных для этого установок.
- 3.6. Не включать музыкальную аппаратуру и инструменты, звуковое оборудование влажными руками в электрическую сеть. Не допускать детей к источникам электропитания, а также не разрешать воспитанникам лагеря включать и выключать музыкальные инструменты, звуковое оборудование.
- 3.7. Выполнять проветривание кабинета для занятий музыкой, музыкальный или актовый зал в отсутствие детей, открыв окна и двери. Окна в открытом положении фиксировать.
- 3.8. Не оставлять детей одних в помещении, не допускать детских шалостей, порчи мебели, музыкальных инструментов и звукового оборудования.
- 3.9. Во время проведения музыкальных занятий, праздничных и торжественных мероприятий, концертов, музыкальных вечеров и репетиций в детском оздоровительном лагере с круглосуточным пребыванием музыкальному руководителю необходимо строго соблюдать правила охраны труда, противопожарной и электробезопасности.
- 3.10. При поднятой крышке музыкального инструмента (рояль, фортепиано и др.) следить за тем, чтобы крышка надежно и устойчиво опиралась на упор, не подставлять под поднятую крышку руки.
- 3.11. Обеспечивать охрану жизни и здоровья детей во время занятий и репетиций в детском оздоровительном лагере.
- 3.12. При музыкальном сопровождении мероприятий на территории детского лагеря быть внимательным к возможному присутствию битого стекла, проволоки, иных острых предметов на земле.
- 3.13. Закрывать двери и окна только за ручку. Не пить холодную воду.
- 3.14. Не допускать на рабочее место лиц, не имеющих отношения к работе с детьми детского оздоровительного лагеря.

#### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

- 4.1. При возникновении пожара музыкальному руководителю детского оздоровительного лагеря необходимо экстренно эвакуировать детей из помещения и оповестить о случившемся ближайшую пожарную часть по телефону 01 (101). После этого доложить о пожаре директору (начальнику) лагеря (при отсутствии – иному должностному лицу) и, при отсутствии опасности для жизни, приступить к ликвидации пожара всеми имеющимися в наличии первичными средствами пожаротушения.
- 4.2. В случае получения травмы музыкальному руководителю детского оздоровительного лагеря необходимо обратиться в медицинский пункт. При получении травмы ребенком на занятиях, оказать первую доврачебную помощь пострадавшему, при необходимости, организовать его транспортировку в медпункт или вызвать скорую медицинскую помощь, проинформировать о случившемся директора (начальника) детского оздоровительного лагеря (при его отсутствии – иное должностное лицо).
- 4.3. При поражении электрическим током музыкальному руководителю детского лагеря следует немедленно отключить электропитание и оказать пострадавшему первую доврачебную помощь, вызвать на место происшествия медицинского работника лагеря, при необходимости, организовать транспортировку пострадавшего в медпункт, вызвать скорую медицинскую помощь. Проинформировать о случившемся директора (начальника) детского оздоровительного лагеря (при его отсутствии – иное должностное лицо).



4.4. При обнаружении неисправностей звукового оборудования, музыкальных электроинструментов обесточить их и перенести в места хранения, сообщить о поломке директору (начальнику) детского оздоровительного лагеря и использовать в дальнейшем данное оборудование только после полного устранения всех недостатков или замены на новое.

**5. Требования охраны труда после завершения работы**

5.1. Необходимо отключить от электросети звуковое оборудование, электрические звуковоспроизводящие музыкальные инструменты, иное электрооборудование.

5.2. Привести в порядок свое рабочее место, убрать пособия, звуковое оборудование, музыкальные инструменты и приспособления в места хранения.

5.3. Тщательно проветрить используемое помещение, после чего закрыть все окна.

5.4. Вымыть руки с мылом, закрыть воду, погасить свет, закрыть помещение на ключ.

5.5. О выявленных недостатках, поломках мебели сообщить заведующему хозяйством детского оздоровительного лагеря.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

**ИНСТРУКЦИЯ №13**  
**по охране труда при перевозке обучающихся,**  
**воспитанников автомобильным транспортом**

1. Общие требования безопасности.
  - 1.1. К перевозке обучающихся, воспитанников автомобильным транспортом допускаются лица, достигшие 21-летнего возраста, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда, имеющее удостоверение водителя 1 или 2 класса.
  - 1.2. Опасные факторы:
    - травмирование проходящим транспортом при выходе на проезжую часть при посадке или выходе из автобуса;
    - травмы при резком торможении автобуса.
  - 1.3. Обучающихся, воспитанников при перевозке должны сопровождать не менее двух взрослых.
  - 1.4. Автобус предназначен для перевозки обучающихся, воспитанников, должен быть оборудован спереди и сзади предупреждающим знаком «Дети», а также огнетушителем и медицинской аптечкой.
2. Требования безопасности перед началом перевозки.
  - 2.1. Перевозка обучающихся, воспитанников разрешается только **по** письменному приказу руководителя учреждения.
  - 2.2. Провести инструктаж обучающихся, воспитанников по правилам поведения во время перевозки с записью в журнале регистрации инструктажа.
  - 2.3. Убедитесь в технологической исправности автобуса по путеводному листу и путём осмотра.
  - 2.4. Проверить наличие на автобусе спереди и сзади предупреждающего знака «Дети», а также огнетушителя и медицинской аптечки.
  - 2.5. Посадку обучающихся, воспитанников в автобус производить со стороны тротуара или обочины дороги строго по количеству посадочных мест.
  - 2.6. Стоять в проходах между сидениями не разрешается.
3. Требования безопасности во время перевозки.
  - 3.1. Соблюдать дисциплину и выполнять все указания старших.
  - 3.2. Во время движения не разрешается стоять и ходить по салону автобуса, не высовываться из окна и не выставлять в окно руки.
  - 3.3. Скорость движения автобуса при перевозке обучающихся, воспитанников не должна превышать 60 км/час.
  - 3.4. Во избежание травм при резком торможении автобуса необходимо упираться ногами в пол кузова и руками держаться за поручень впереди расположенного сидения.
4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.
  - 4.1. При проявлении неисправности в работе двигателя и систем автобуса принять вправо, съехать на обочину дороги, остановить автобус и устранить возникшую неисправность.
  - 4.2. При получении обучающимся, воспитанником травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости доставить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрацию учреждения, а также родителям пострадавшего.
5. Требования безопасности по окончании перевозки.



- 5.1. Съехать на обочину дороги или подъехать к тротуару и остановить автобус.
- 5.2. Выходить **из** автобуса только с разрешения старшего в сторону тротуара или обочины дороги. Запрещается выходить на проезжую часть и перебегать дорогу.
- 5.3. Проверить по списку наличие обучающихся, воспитанников.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

**ИНСТРУКЦИЯ №14**  
**об охране труда при проведении прогулок, туристических походов,**  
**экскурсий, экспедиций**

**1. Общие требования безопасности.**

- 1.1. К прогулкам, туристическим походам, экскурсиям и экспедициям допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.
- 1.2. Опасные факторы:
  - изменение установленного маршрута движения, самовольное оставление места расположения группы;
  - травмирование ног при неправильном подборе обуви, передвижение без обуви, а также без брюк или чулок;
  - укусы ядовитыми животными, пресмыкающимися и насекомыми;
  - отравление ядовитыми растениями, плодами и грибами;
  - заражение желудочно-кишечными болезнями при употреблении воды из непроверенных открытых водоёмов.
- 1.3. При проведении прогулки, туристического похода, экскурсии, экспедиции группу учащихся, воспитанников должны сопровождать не менее двух взрослых.
- 1.4. Для оказания первой медицинской помощи пострадавшим во время прогулки, туристического похода, экскурсии, экспедиции обязательно иметь аптечку с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

**2. Требования безопасности перед проведением прогулки, туристического похода, экскурсии, экспедиции.**

Руководителю прогулки, туристического похода туристического похода, экскурсии, экспедиции необходимо:

- 2.1. Пройти соответствующую подготовку, инструктаж, медицинский осмотр и представить справку о состоянии здоровья.
- 2.2. Надеть удобную одежду и обувь, не стесняющую движений и соответствующую сезону и погоде. Для предотвращения травм и укусов ног надеть брюки, колготки.  
Убедиться в наличии аптечки и её укомплектованности необходимыми медикаментами и перевязочными средствами

**3. Требования безопасности во время прогулки, туристического похода, экскурсии, экспедиции.**

- 3.1. Соблюдать дисциплину, выполнять все указания руководителя и его заместителя, самовольно не изменять установленный маршрут движения и месторасположение группы.
- 3.2. Общая продолжительность прогулки составляет 1-4 часа, а туристического похода, экскурсии, экспедиции не должна превышать: для обучающихся 1-2 классов - 1 дня, 3-4 классов - 3 дней, 5-6 классов - 18 дней, 7-9 классов - 24 дней.
- 3.3. Во время привалов во избежание ожогов и лесных пожаров не разводить костры.
- 3.4. Не пробовать на вкус какие-либо растения, плоды и грибы.
- 3.5. Не трогать руками ядовитых и опасных животных, пресмыкающихся, насекомых, растений и грибов, а также колючих растений и кустарников.
- 3.6. При передвижении не снимать обувь и не ходить босиком.
- 3.7. Во избежание заражения желудочно-кишечными болезнями не пить воду из открытых водоёмов, использовать для этого питьевую воду из фляжки, которую необходимо брать с



собой или кипячёную воду.

- 3.8. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно информировать руководителя группы или его заместителя об ухудшении состояния здоровья или травмах.
- 3.9. Уважать местные традиции и обычаи, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

#### **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.**

- 4.1. При укусе ядовитыми животными, пресмыкающимися немедленно отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего.
- 4.2. При получении обучающимся, воспитанником травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его лечебное учреждение.

#### **5. Требования безопасности по окончании прогулки, туристического похода, экскурсии, экспедиции.**

- 5.1. Проверить по списку наличие обучающихся, воспитанников в группе. Проверить наличие и сдать на хранение туристическое снаряжение.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

### ИНСТРУКЦИЯ №15 о мерах пожарной безопасности в детских оздоровительных учреждениях

Ответственность за обеспечение пожарной безопасности детских оздоровительных учреждений возлагает персонально на руководителей этих учреждений, которые обязаны:

1. Обеспечить выполнение правил пожарной безопасности и осуществлять контроль за соблюдением установленного противопожарного режима всеми работниками, обучающимися и воспитанниками, принимать срочные меры к устранению выявленных нарушений.
2. Организовать в учреждениях с круглосуточным пребыванием детей дежурство обслуживающего персонала в ночное время.
3. Обеспечить помещения первичными средствами пожаротушения и противопожарным инвентарём, в соответствии с нормативом.
4. Обеспечить соблюдение мер безопасности при проведении в здании массовых мероприятий.
5. Следить за состоянием путей эвакуации, правильностью эвакуации электропроводов, электропроводки, не допускать использование их не исправными.
6. Обеспечить учреждения телефонной связью и сигналом тревоги на случай пожара.
7. Обеспечить разработку и утвердить план эвакуации, устанавливающий обязанности и действия работников школы, лагеря на случай возникновения пожара.
8. Установить порядок осмотра и закрытия помещений и зданий по окончании занятий и работы того или иного помещения.

В детских оздоровительных учреждениях запрещается:

1. Покрывать здания легковоспламеняющимися материалами (соломой, щепкой, камышом и т.п.).
  2. Размещать детей в мансардных помещениях деревянных зданий, а также в этажах, зданиях и помещениях не обеспеченных двумя эвакуационными выходами.
  3. Устраивать кухни, прачечные в деревянных зданиях.
  4. Размещать более 50 детей в деревянных и других зданиях из горючих материалов.
- Топить печи, применять керосиновые и электрические приборы в помещениях, занятых детьми в летний период

#### Порядок действий при пожаре:

1. *Каждый гражданин при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) обязан;*

- немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную часть (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию);
- принять по возможности меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей.

2. *Руководитель объекта (другое должностное лицо), прибывший к месту пожара обязан:*

- продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность вышестоящее руководство, ответственного дежурного по объекту;
- в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;
- проверить включения в работу систем оповещения людей о пожаре;



- при необходимости отключить электроэнергию, оставить работу систем вентиляции в аварийном и смежном с ними помещениях, выполнить другие мероприятия способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания;

- прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;

- удалить за пределы опасной зоны весь обслуживающий персонал, не участвующий в тушении пожара;

- осуществить общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделений пожарной охраны;

- обеспечить соблюдение требований безопасности персонала, принимающими участие в тушении пожара;

- одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей;

- организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

**3. При прибытии пожарного подразделения руководитель объекта обязан**

- информировать руководителя тушения пожара о сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара, а также организовать привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М. Дубонос  
12 мая 2022 г.

## ИНСТРУКЦИЯ №16

по оказанию первой медицинской помощи при несчастных случаях

### 1. При переломах.

Уменьшить подвижность отломков в месте перелома - наложить шину. При открытых переломах - остановить кровотечение, положить стерильную повязку и шину.

При признаках перелома позвоночника - пострадавшего положить на спину, на твёрдую ровную поверхность. Вызвать скорую помощь.

### 2. При поражении электрическим током.

Немедленно прекратить действие электрического тока, выключив рубильник, сняв с пострадавшего провода сухой тряпкой, палкой.

Оказывающий помощь должен обезопасить себя, обернув руки сухой тканью, встав на сухую доску или резиновый коврик.

На место ожога наложить сухую повязку.

Дать тёплое питьё.

При расстройстве или остановке дыхания пострадавшему проводить искусственное дыхание.

Вызвать скорую помощь.

### 3. При вывихах.

Наложить холодный компресс.

Сделать тугую повязку.

Доставить в ближайшее медицинское учреждение.

### 4. При обмороке.

Уложить пострадавшего на спину с несколько опрокинутой назад головой и приподнятыми нижними конечностями. Обеспечить доступ свежего воздуха. Расстегнуть воротник, пояс, одежду. Дать понюхать нашатырный спирт. Когда больной придёт в сознание дать горячее питьё.

### 5. Термические ожоги

Потушить пламя, накинув на пострадавшего одеяло, ковёр, и т.д., плотно прижав к телу.

Разрезать одежду.

Поместить обожжённую поверхность под струю холодной воды.

Провести обработку обожжённой поверхности - компресс из салфеток, смоченных спиртом, водкой и т.д.

Вызвать скорую помощь.

### 5. Кровотечение из носа.

Обеспечить доступ свежего воздуха.

Приложить холод в область переносицы.

Ввести в ноздрю тугий компресс, смоченный перекисью водорода

### 7. Кровотечение при ранениях.

Придать повреждённой конечности приподнятое положение. Наложить давящую повязку.

При кровотечениях из крупной артерии - предварительно придавить пальцем выше места ранения. Наложить жгут. Вызвать скорую помощь.

### 8. Отравление.

Дать выпить несколько стаканов слабого раствора марганцево-кислого калия.

Вызвать искусственную рвоту. Дать слабительное.

Обложить грелками, дать горячий чай. Вызвать скорую



помощь.

**9. Сотрясение головного мозга.**

Уложить на спину с приподнятой на подушке головой. На голову положить пузырь со льдом. Вызвать скорую помощь.

**10. Повреждение органов брюшной полости.**

Положить на спину, подложив в подколенную область свёрток одежды или одеяла.

Положить на живот пузырь со льдом. Вызвать скорую помощь.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

## ИНСТРУКЦИЯ №17

### о правилах перевозки детей в автобусах

1. Перевозка детей автобусами должна осуществляться в светлое время суток с включенным ближним светом фар. Перевозка детей в тёмное время суток запрещена. Скорость движения выбирается водителем (а при сопровождении - страшим по его обеспечению) в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 км/ч.

2. Об организации массовых перевозок детей (на двух и более автобусах) уведомляются органы государственной инспекции безопасности дорожного движения для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте и решения вопроса о сопровождении колонны автобусов специализированными транспортными средствами. Уведомление ГИБДД предоставляется владельцу автобусов при оформлении заказов на перевозку..

3. При перевозках детей количество пассажиров не должно превышать числа мест для сидения.

4. Перевозка детей осуществляется при условии сопровождения группы преподавателями или специально назначенными взрослыми. В процессе перевозки сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса. Для сопровождения детей, перевозимых колонной автобусов, выделяются медицинские работники.

5. Окна в салоне должны быть закрыты.

6. Водителю запрещается выходить из автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом.

7. Водители, осуществляющие перевозки детей, обязаны выполнять указания ответственных за перевозку (руководителей групп) в случае, если они не противоречат правилам перевозок детей, правилам дорожного движения, не связаны с изменением маршрута.

8. Руководители школ и детских учреждений при организации перевозки детей автобусами обязаны обеспечить:

- тщательную подготовку выезда пассажиров, особое внимание уделив подбору, подготовке и инструктажу руководителей групп по вопросам безопасности движения и техники безопасности;

- проведения инструктажа групп детей о правилах поведения в пути следования и пользования автобусом.

9. Руководители автотранспортного предприятия, осуществляющего перевозку (директора ОУ, если автобус принадлежит общеобразовательному учреждению) обязаны:

- проинструктировать водителей об особенностях маршрута, обеспечения безопасности движения, правилах осуществления перевозок детей, сделать запись об этом в путевом листе и журнале инструктажа водительского состава;

- назначить контрольное время возвращения автобуса в предприятие через два часа после истечения контрольного времени принять меры к установлению места нахождения автобуса.

10. Предрейсовый инструктаж водителей включает следующие положения:



- условия движения и наличие опасных мест на маршруте;
- состояние погодных условий;
- особенности перевозки детей.

11. Инструктаж сопровождающих взрослых и руководителей групп включает следующие положения:

- правила перевозки детей в автобусах;
- действия в случае чрезвычайных ситуаций (места нахождения в салоне автобуса огнетушителя и медицинской аптечки);
- правила поведения детей в автобусе и обеспечение надлежащего порядка во время движения, посадки, высадки из автобуса, при остановках.
- порядок маршрута и время возвращения.

12. Инструктаж детей включает следующие правила:

- посадка и высадка пассажиров производится только после полной остановки автобуса;
- во время движения нельзя вставать с места, ходить по салону автобуса, толкаться, шуметь;
- во время движения автобуса нельзя отвлекать водителя разговорами;
- запрещается открывать окна автобуса, высовываться из них, выбрасывать из окон мусор, любые другие предметы;
- во время поездки надо беречь автобус, не сорить, не портить сидения и обшивку.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

### **ИНСТРУКЦИЯ №18**

#### **о правилах передвижения по городу организованных групп детей**

Движение организованных пеших колонн по проезжей части разрешается только по направлению движения транспортных средств по правой стороне не более чем по 4 человека в ряд.

Впереди и сзади колонны с левой стороны должны находиться сопровождающие с красными флажками, а в тёмное время суток и в условиях недостаточной видимости - с включенными фонарями: впереди белого цвета, сзади - красного.

Группы детей разрешается водить только по тротуару и пешеходным дорожкам, а при их отсутствии - и по обочинам, но лишь в светлое время суток и только в сопровождении взрослых.

Лучше передвигаться построившись в колонну по два человека. При загородных прогулках надо идти по обочине дороги навстречу идущему транспорту, соблюдая особую осторожность.

При переходе улицы колонной надо соблюдать все правила пересечения проезжей части, т.е. на зелёный сигнал светофора по пешеходному переходу (зебра), а на не регулируемом перекрёстке по линии тротуара и обочин дорог.

При приближении транспортных средств с включенными проблесковыми маячком и специальным звуковым сигналом необходимо воздерживаться от перехода через проезжую часть, а находящиеся на ней должны уступить дорогу этим транспортным средствам и незамедлительно освободить проезжую часть.



Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

## **ИНСТРУКЦИЯ №19 ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА**

### **1. Общие требования безопасности.**

1.1. Сопровождающие детей воспитатели должны знать и строго соблюдать правила дорожного движения, быть для детей примером дисциплинированности на улице.

1.2. Отправляясь на прогулку по улицам города, сопровождающие воспитатели обязаны точно знать количество детей, которых они берут с собой, и определить безопасный маршрут.

1.3. Следить за тем, чтобы дети в группах шли организованно парами, не отлучаясь из строя.

1.4. Группу детей всегда должны сопровождать не менее двух взрослых: один – впереди, другой – сзади.

1.5. Сопровождающим воспитателям обязательно нужно брать с собой красные флажки для подачи сигнала водителям, чтобы остановиться и пропустить детей.

### **2. При движении по тротуару:**

придерживаться правой стороны;

сопровождающие воспитатели должны находиться со стороны проезжей части;

сопровождающие воспитатели должны внимательно наблюдать за выездом машин со двора;

не позволяйте детям выходить на проезжую часть.

### **3. Готовясь перейти дорогу:**

остановитесь для ожидания отстающих детей и внимательного осмотра проезжей части; следите за тем, чтобы дети не находились на краю тротуара;

оцените дорожную обстановку и перегордите проезжую часть, подав сигнал водителям с помощью красных флажков.

### **4. При переходе проезжей части:**

переводить детей через улицу строго в местах, где имеются знаки перехода, по пешеходным дорожкам и при зеленом сигнале светофора, даже если нет машин; переводить детей через улицу надо не спеша, спокойным ровным шагом напрямик, а не наискось;

следить за тем, чтобы дети не отвлекались на разговоры друг с другом и по телефону, не толкались и не устраивали игр;

не выводить детей на проезжую часть из-за транспорта или кустов, загромождающих видимость дороги;

убедитесь в том, что все автомобили уступают вам дорогу.

Во избежание нарушения правил дорожного движения, воспитателям организовывать выход детей к месту проведения мероприятий (посещение кинотеатра, бассейна и т.д.) заблаговременно, чтобы при спокойной ходьбе иметь запас времени.

### **5. Мероприятия, направленные на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма.**

Воспитателям отрядов регулярно проводить с детьми беседы и инструктажи по соблюдению правил дорожного движения, с обязательной отметкой в журнале по ТБ.

Организовывать практические занятия по изучению ПДД: экскурсии по улицам города;

просмотр учебных фильмов; вовлечение детей в агитбригады ЮИД.

Проводя беседы с детьми, не следует говорить о тяжелых последствиях несчастных случаев. Дети должны понимать опасности, связанные с дорожным движением, но не бояться улицы, так как чувство страха парализует способность сосредоточиться, снижает находчивость в момент фактической опасности.

Проводить информационно-профилактическую работу с родителями (беседы, составление памяток) по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.



Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25

С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

## ИНСТРУКЦИЯ №20 ПО ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ПЕРСОНАЛА ЛАГЕРЯ

### 1. Общие требования безопасности

1.1. Настоящая инструкция распространяется на неэлектротехнический персонал школы, который по заданию администрации может выполнять работы, при которых может возникнуть опасность поражения током.

1.2. Инструктаж проводит лицо с квалификационной группой по электробезопасности (не ниже 3-й). После окончания инструктажа по электробезопасности такому персоналу присваивается I группа по электробезопасности (удостоверение не выдается). В дальнейшем ежегодно проводится проверка знаний с записью в журнале установленной формы.

1.3. Общие сведения по электробезопасности для I квалификационной группы:

- опасный для жизни человека ток - 0,05 А, смертельный - 0,1 А;
- опасное напряжение >36 В.

1.4. Запрещается работа на оборудовании при:

- отсутствии заземления;
- нарушенной изоляции;
- неисправностях.

1.5. Применяемые электроприборы должны быть своевременно проверены электриком.

1.6. Требования настоящей инструкции являются обязательными. Невыполнение этих требований рассматривается как нарушение трудовой дисциплины.

### 2. Требования безопасности до начала работы

2.1. Перед началом работы в помещениях, где может возникнуть поражение током, необходимо:

- руководителю работ проверить сведения о прохождении работающими обучения и проверки знаний на I группу по электробезопасности;
- убедиться в отсутствии напряжения на токоведущих частях оборудования.

2.2. При осмотре бытовых, демонстрационных и других электроприборов необходимо их проверить, убедиться в их исправности.

2.3. Запрещается пользоваться самодельными бытовыми электроприборами, питающими шнурами без штепсельных вилок, электроустройствами с открытыми токопроводящими частями.

2.4. При осмотре электроприборов необходимо убедиться в следующем: напряжение соответствует характеристикам электроприбора, штепсельные розетки и вилки исправны.

2.5. Запрещается осматривать бытовые и другие электроприборы, если они включены в питающую сеть.

2.6. Запрещается включать электроприборы в неисправные розетки.

2.7. Выполнять действия согласно руководству по эксплуатации электроприбора.

### 3. Требования безопасности во время работы

3.1. Не допускать соприкосновения тела с металлическими предметами, связанными с землей.

3.2. Систематически проверять надежность изоляции и заземления корпуса электрического инструмента.

3.3. Для подключения к сети использовать только штепсельные вилки.

3.4. Обязательно отключать электроприборы при:

- уходе с рабочего места даже на короткое время;
- перерыве в подаче электроэнергии;



Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25

С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

## ИНСТРУКЦИЯ № 21 ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ.

### 1. Общие требования безопасности

- 1.1. К проведению массовых мероприятий допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по ОТ.
- 1.2. К участию в массовых мероприятиях допускаются обучающиеся и воспитанники, прошедшие инструктаж по ОТ.
- 1.3. При проведении массовых мероприятий возможно воздействие на их участников следующих опасных факторов:
  - возникновение пожара при неисправности электропроводки, использовании открытого огня (факелы, свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.), при воспламенении новогодней елки, использовании световых эффектов с применением химических и других веществ, могущих вызвать загорание;
  - травмы при возникновении паники в случае пожара и других чрезвычайных ситуациях;
  - угроза террористического акта.
- 1.4. Помещения, где проводятся массовые мероприятия, должны быть обеспечены аптечкой, укомплектованной необходимыми медикаментами и перевязочными средствами, для оказания первой помощи при травмах.
- 1.5. Участники массового мероприятия обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Этажи и помещения, где проводятся массовые мероприятия, должны иметь не менее двух эвакуационных выходов, которые обозначаются указателями с надписью «Выход», обеспечены первичными средствами пожаротушения (не менее двух огнетушителей), оборудованы автоматической системой пожарной сигнализации и приточно-вытяжной вентиляцией.
- 1.6. Окна помещений, где проводятся массовые мероприятия, не должны иметь глухих решеток.
- 1.7. О каждом несчастном случае с участниками массового мероприятия немедленно сообщить руководителю мероприятия и администрации учреждения, принять меры по оказанию первой помощи пострадавшему.
- 1.8. На время проведения массового мероприятия должно быть обеспечено дежурство работников в составе не менее двух человек.

### 2. Требования безопасности перед проведением массового мероприятия

- 2.1. Приказом руководителя назначить ответственных лиц за проведение массового мероприятия. Приказ довести до ответственных лиц под роспись.
- 2.2. Провести целевой инструктаж по ОТ назначенных ответственных лиц с записью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.
- 2.3. Провести инструктаж по ОТ участников массового мероприятия с записью в журнале установленной формы.
- 2.4. Тщательно проверить все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправности первичных средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики.
- 2.5. Проветрить помещения, где будут проводиться массовые мероприятия, и провести



влажную уборку.

### 3. Требования безопасности во время проведения массового мероприятия

3.1. В помещении, где проводится массовое мероприятие, должны неотлучно находиться назначенные ответственные лица.

3.2. Строго выполнять все указания руководителя при проведении массового мероприятия, самостоятельно не предпринимать никаких действий.

3.3. Все эвакуационные выходы во время проведения массового мероприятия закрываются на легко открывающиеся запоры, световые указатели «Выход» должны быть во включенном состоянии.

3.4. Новогодняя елка должна быть установлена на устойчивом основании с таким расчетом, чтобы не затруднялся выход из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 м от стен и потолков. Запрещается применять для украшения елки самодельные электрические гирлянды, игрушки из легковоспламеняющихся материалов, вату.

3.5. При проведении массового мероприятия запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, бенгальские огни, хлопушки, петарды и т.п.), устраивать световые эффекты с применением химических и других веществ, могущих вызвать загорание.

### 4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении пожара немедленно без паники эвакуировать учащихся и воспитанников из здания, используя все имеющиеся эвакуационные выходы, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.

4.2. При обнаружении в помещении посторонних предметов, не подходить к ним и не пытаться осмотреть их, а немедленно доложить сотрудникам службы безопасности или непосредственному начальнику.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25



С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

## **ИНСТРУКЦИЯ №22 ПРИ ПРОВЕДЕНИИ СПОРТИВНЫХ СОРЕВНОВАНИЙ.**

### **1. Общие требования безопасности.**

1.1. К спортивным соревнованиям допускаются обучающиеся, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда. Обучающиеся подготовительной и специальной медицинских групп к спортивным соревнованиям не допускаются.

1.2. Участники спортивных соревнований обязаны соблюдать правила их проведения.

1.3. При проведении спортивных соревнований возможно воздействие на их участников следующих опасных факторов:

- травмы при проведении спортивных соревнований с использованием неисправных спортивных снарядов и оборудования.
- травмы при падении на скользком грунте или твердом покрытии;
- травмы во время прыжков в длину или высоту при неподготовленной прыжковой яме;
- травмы при нахождении в зоне броска во время спортивных соревнований по метанию;
- травмы при столкновениях во время бега или спортивной игре, при падениях во время спуска с горы на лыжах или прыжках с лыжного трамплина;
- обморожение при проведении спортивных соревнований по лыжам на ветре более 1,5-2,0 м/с и при температуре воздуха ниже -20°C;
- травмы и утопления во время проведения спортивных соревнований по плаванию при прыжках в воду головой вниз и на мелком месте или нахождении рядом других участников соревнований;
- при проведении соревнований без разминки.

1.4. Спортивные соревнования необходимо проводить в спортивной одежде и спортивной обуви, соответствующих виду соревнования, сезону, погоде.

1.5. При проведении спортивных соревнований должна быть аптечка укомплектованная необходимыми медикаментами и перевязочными бинтами для оказания первой помощи пострадавшим.

1.6. О каждом несчастном случае с участниками спортивных соревнований немедленно сообщить руководителю соревнований и администрации учреждения, оказать первую медицинскую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение. При неисправности спортивного инвентаря и оборудования соревнования прекратить и сообщить об этом руководителю соревнований.

1.7. Во время спортивных соревнований участники должны соблюдать правила ношения одежды и спортивной обуви, правила личной гигиены.

1.8. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкций по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

### **2. Требования безопасности перед началом соревнований.**

2.1. Надеть спортивную форму и спортивную обувь с нескользкой подошвой, соответствующую сезону и погоде.

2.2. Проверить исправность и надежность установки спортивного инвентаря и оборудования.

2.3. Тщательно разрыхлить песок в прыжковой яме - месте приземления, проверить отсутствие в песке посторонних предметов.



2.4. В местах соскоков со спортивных снарядов положить гимнастические маты так, чтобы их поверхность была ровной.

2.5. Провести гимнастику.

### **3. Требования безопасности во время соревнований.**

3.1. Начинать соревнования и заканчивать их только по сигналу (команде) судьи соревнований.

3.2. Не нарушать правила проведения соревнований, строго выполнять все команды (сигналы), подаваемые судьей соревнований.

3.3. Избегать столкновений с другими участниками соревнований, не допускать толчков и ударов по их рукам и ногам.

3.4. При падениях необходимо сгруппироваться во избежание получения травмы.

3.5. Перед выполнением упражнений по метанию посмотреть, нет ли людей в секторе метания.

3.6. Перед прыжками в воду посмотреть отсутствие вблизи других участников соревнований.

### **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.**

4.1. При возникновении неисправности спортивного инвентаря и оборудования прекратить соревнования и сообщить об этом судье соревнований. Соревнования продолжать только после устранения неисправности или замене спортивного инвентаря.

4.2. При плохом самочувствии прекратить участие в спортивных соревнованиях и сообщить об этом судье соревнований.

4.3. При получении травмы участником соревнований немедленно сообщить об этом судье соревнований и администрации учреждения, оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

### **5. Требования безопасности по окончании соревнований.**

5.1. Проверить по списку наличие всех участников соревнований.

5.2. Убрать в отведенное место спортивный инвентарь и оборудование.

Снять спортивную одежду и спортивную обувь и принять душ или тщательно вымыть лицо и руки с мылом.

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ №25

С.М.Дубонос  
12 мая 2022 г.

**ИНСТРУКЦИЯ №23  
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАНЯТИЙ  
ПО СПОРТИВНЫМ И ПОДВИЖНЫМ ИГРАМ  
(футбол, волейбол, баскетбол, теннис и др.)**

**1. Общие требования охраны труда**

- 1.1. К занятиям по спортивным и подвижным играм допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.
- 1.2. При проведении занятий должно соблюдаться расписание учебных занятий, установленные режимы занятий и отдыха.
- 1.3. При проведении занятий по спортивным и подвижным играм возможно воздействие на обучающихся следующих факторов:
  - травмы при столкновениях;
  - нарушении правил проведения игры;
  - при падениях на мокром, скользком полу или площадке.
- 1.4. Занятия по спортивным и подвижным играм должны проводиться в спортивной одежде и спортивной обуви с нескользкой подошвой.
- 1.5. При проведении занятий по спортивным и подвижным играм должна быть мед. аптечка, укомплектованная необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой помощи при травмах.
- 1.6. Руководитель занятий и обучающиеся обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.
- 1.7. О каждом несчастном случае с обучающимся руководитель занятий обязан немедленно сообщить администрации учреждения, оказать первую помощь пострадавшему.
- 1.8. В процессе занятий руководитель и обучающиеся должны соблюдать правила проведения спортивной игры, ношения спортивной одежды и спортивной обуви, правила личной гигиены.
- 1.9. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкций по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

**2. Требования охраны труда перед началом занятий**

- 2.1. Надеть спортивную форму и спортивную обувь с нескользкой подошвой.
- 2.2. Проверить надежность установки и крепления стоек и перекладин футбольных ворот, баскетбольных щитов и другого спортивного оборудования.
- 2.3. Проверить состояние и отсутствие посторонних предметов на полу или спортивной площадке.
- 2.4. Провести разминку, тщательно проверить спортивный зал.

**3. Требования охраны труда во время занятий**

- 3.1. Начиная игру, делать остановки в игре и заканчивать игру только по команде (сигналу) руководителя занятий.
- 3.2. Строго выполнять правила проведения подвижной игры.
- 3.3. Избегать столкновений с игроками, толчков и ударов по рукам и ногам игроков.



- 3.4. При падениях необходимо сгруппироваться во избежание получения травмы.
- 3.5 Внимательно слушать и выполнять все команды (сигналы) руководителя занятий.

#### 4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении неисправности спортивного оборудования и инвентаря, прекратить занятия и сообщить об этом администрации учреждения. Занятия продолжать. Только после устранения неисправности или замены спортивного оборудования и инвентаря.

4.2. При получении обучающимся травмы, немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об это администрации учреждения, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

4.3. При возникновении пожара в спортивном зале немедленно эвакуировать обучающихся из зала через все имеющиеся эвакуационные выходы, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть, приступить к тушению пожара с помощью имеющихся средств тушения.

#### 5. Требования охраны труда по окончании занятий

5.1. Убрать в отведенное место спортивный инвентарь и провести влажную уборку спортивного зала.

5.2. Тщательно проверить спортивный зал.

5.3. Снять спортивную одежду и спортивную обувь и принять душ или вымыть лицо и руки с мылом.