

Алгоритм организации регионального этапа всероссийской олимпиады школьников

1. Проведение первого (в том числе единственного) и второго дня олимпиады

№	время	этапы	ответственные
1	10.00–10.30	<p>Тиражирование и доставка заданий</p> <p>Задания тиражируются в день олимпиады в присутствии представителя оргкомитета регионального этапа ВСОШ, председателя предметного жюри с соблюдением мер обеспечения конфиденциальности информации и использованием средств видеозаписи.</p> <p>Тиражирование комплектов проводится отдельно по возрастным группам, по которым проходит олимпиада. Количество комплектов соответствует числу участников.</p> <p>Процедура тиражирования фиксируется протоколом, подписанным ответственными лицами, после её завершения комплекты заданий упаковываются в конверты и передаются организатору олимпиады от РЦ НП для доставки на площадку</p>	Представитель оргкомитета, председатель предметного жюри, организатор олимпиады от РЦ НП
2	10.00–10.30	<p>Регистрация в день олимпиады, рассадка</p> <p>На регистрации участник отдаёт полный пакет документов. Организаторы в аудитории идентифицируют участника и определяют его место выполнения заданий. Произвольная рассадка участников не допускается</p>	Представитель оргкомитета, организатор олимпиады от РЦ НП
3	10.30–10.50	<p>Инструктаж</p> <p>Инструктаж проводит представитель оргкомитета и/или жюри после регистрации и рассадки участников</p>	Представитель оргкомитета, жюри
4	10.50 – 11.00	<p>Заполнение бланков олимпиадных заданий</p> <p>После инструктажа участникам выдаются титульные листы, бланки ответов, задания, черновики.</p> <p>Отсчет времени на выполнение работы начинается после заполнения обязательных полей бланков. Время начала и окончания работы фиксируется в зоне видимости участников, в аудиториях размещаются часы</p>	Представитель оргкомитета, жюри, организатор олимпиады от РЦ НП
5	после выполнения заданий	<p>Кодирование олимпиадных работ</p> <p>Кодирование осуществляется ответственными лицами (шифровальной комиссией) в помещении, исключающем доступ посторонних лиц, оборудованном средствами видеозаписи, исключительно после проведения тура олимпиады.</p> <p>По окончании процедуры титульный лист снимается и закодированные работы сканируются</p>	Представитель оргкомитета, организатор олимпиады от РЦ НП
6	после кодирования работ	<p>Сканирование олимпиадных работ</p> <p>Сканирование осуществляется ответственными лицами в помещении, исключающем доступ посторонних лиц, оборудованном средствами видеозаписи, в полноцветном режиме, разрешение мин. 200 точек/дюйм.</p> <p>После завершения сканирования закодированные сканы работ отдаются на печать (под видеозаписью)</p>	Организатор олимпиады от РЦ НП
7	после печати работ	<p>Проверка олимпиадных работ</p> <p>Отпечатанные сканы закодированных работ передаются председателю жюри по предмету. Процедура передачи скан-копий фиксируется актом приема-передачи бланков ответов. Жюри проверяют только сканированные копии обезличенных олимпиадных работ</p>	Организатор олимпиады от РЦ НП, председатель предметного жюри

2. Ознакомление с результатами олимпиады, показ работ и апелляции

№	время	этапы	ответственные
1	определяется организатором олимпиады индивидуально	Разбор олимпиадных заданий Разбор для участников олимпиады проходит с использованием информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) и доступен для просмотра согласно графику (приложение 2 к настоящему приказу)	Организатор от РЦ НП, ответственные от МО, ОО
2		Демонстрация предварительных результатов Предварительные результаты публикуются на сайте https://np.fmschool72.ru/olimpiadi/vsosh/regionalnii-etap во вкладке «Всероссийская олимпиада школьников, региональный этап» согласно графику. Если олимпиада проходит 2 дня, предварительные результаты публикуются по итогам 2-х дней	Ответственный от МО, ответственный от ОО, организатор олимпиады от РЦ НП
3	время начала приема запросов на общение с жюри – с 10.00 часов	Показ олимпиадных работ Показ работ проходит с использованием ИКТ по графику в личном кабинете участника олимпиады. Время ознакомления с работой – до 10.00 часов дня. При возникновении вопросов к жюри ответственные лица от муниципального образования (далее – МО) обеспечивают онлайн-общение участников и членов жюри на платформе РЦ НП. Время на вопросы и ответы – до 15 минут. Запрещается присутствие посторонних лиц вместе с участником олимпиады в аудитории, в которой происходит общение с жюри	Ответственный от МО, от ОО, специалисты, технического сопровождения ОО и РЦ НП, представитель оргкомитета
4	время приема заявлений до 13.00 часов согласно графику	Подача апелляций Заявления на апелляцию подаются согласно графику на почту np@fmschool72.ru . Очередность устанавливается в порядке поступления заявлений. При апелляции присутствует только специалист технического сопровождения и участник олимпиады. Апелляция проводится на платформе РЦ НП, ссылка направляется ответственному от МО в день апелляции. Время апелляции (общение с экспертами) – до 10 минут на одного участника. В аудитории апелляции запрещено присутствие посторонних лиц, наличие средства связи, письменных принадлежностей	Ответственный от МО, от ОО, специалисты технического сопровождения ОО и РЦ НП, представитель оргкомитета
5	согласно графику	Завершение апелляции Ответственный от МО / ОО знакомит участника с протоколом апелляции под подпись, скан-копию листа ознакомления направляет по защищенному каналу связи организатору от РЦ НП. Оригинал необходимо предоставить методисту РЦ НП Райтер А.А., г. Тюмень, ул. 30 лет Победы, 102	Ответственный от МО, ОО, представитель оргкомитета
6	согласно графику	Подведение итогов Итоговые протоколы олимпиады после утверждения оргкомитетом регионального этапа ВсОШ публикуются на сайте РЦ НП во вкладке «Всероссийская олимпиада школьников, региональный этап» https://np.fmschool72.ru/olimpiadi/vsosh/regionalnii-etap	Организатор олимпиады от РЦ НП