

Согласовано:
Педагогический совет
Протокол № 1 от «31» 08 2016г.
Согласовано:
Управляющий совет
Протокол № 1 от «31» 08 2016г.

Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ № 25 г. Тюмени
Дубонос С.М. 
Приказ № 184 от «26» 08 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МАОУ СОШ № 25 ГОРОДА ТЮМЕНИ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании», уставом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 14 города Тюмени (далее - школа).

1.2. Социально-значимая деятельность - это совокупность действий субъектов образовательного процесса, направленных на реализацию социальных преобразований и проблем социума, способствующих позитивным изменениям в самом человеке, в среде школы и во внешней социальной среде и закрепляющих у обучающихся социальные знания, навыки, социальный опыт и социальные роли во взаимоотношениях между субъектами образовательно-воспитательного процесса.

1.3. Социально-значимая деятельность является одним из направлений воспитательной работы в школе, направлена на организацию занятости несовершеннолетних и осуществляется в школе в течение всего календарного года, по своей значимости распределяется на своеобразные блоки в зависимости от внеурочного и каникулярного времени и проводится в форме практической деятельности обучающихся, направленной на приобретение социальных навыков.

1.4. Социально - значимая деятельность проводится в рамках реализации воспитательной программы школы в течение учебного года, с целью формирования у обучающихся активной гражданской позиции, социализации обучающихся, воспитания нравственных и морально-этических качеств личности, развития трудовых навыков обучающихся.

- 1.5. Социально-значимая деятельность основана на следующих принципах:
- учет интересов и возрастных особенностей обучающихся;
 - единство воспитательной и оздоровительной работы;
 - социально-полезная направленность;
 - многоцелевой характер деятельности;
 - развитие и сохранение традиций;
 - творческая инициатива и самостоятельность.

1.6. К социально значимой деятельности могут привлекаться обучающиеся школы в свободное от учебных занятий время на безвозмездной основе.

1.7. Привлекаться к выполнению социально значимой деятельности обучающиеся могут только с их письменного согласия и согласия их родителей (законных представителей).

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Задачи социально-значимой деятельности:

- обеспечение социальной адаптации обучающихся в школьной и социальной среде во внеурочное и каникулярное время;
- ценностное отношение к труду и творчеству;
- формирование у обучающихся знаний и представлений о различных профессиях;
- первоначальные навыки трудового творческого сотрудничества со сверстниками

- осознание приоритета нравственных основ труда, творчества; первоначальный
- опыт участия в различных видах общественно полезной и личностно-значимой деятельности.

2.2. Цели социально-значимой деятельности:

- формирование социальных компетенций;
- приобретение навыков формирования индивидуальных моделей поведения, адекватных ситуаций, поиск решений и путей преодоления проблем, умение применять теоретические знания в конкретной ситуации;
- знакомство с конкретными условиями и содержанием отдельных социальных процессов, происходящих в современном обществе;
- приобретение практических умений коммуникативной культуры в процессе осуществления различных социальных взаимодействий;

РАЗДЕЛ 3. ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Социально-значимая деятельность в школе осуществляется по нескольким направлениям.

3.2. Основными направлениями социально-значимой деятельности школы являются:

3.2.1. Поддержание образцового состояния школы:

- а) оказание помощи в соблюдении и поддержании образцового состояния в школьных помещениях;
- б) оказание помощи по поддержанию образцового состояния на закрепленном участке территории школы;
- в) оказание помощи в озеленении помещений школы и прилегающей школьной территории;
- г) дежурство по классу и школе.

3.2.2. Благотворительные акции:

- а) акция «Внимание - дети!»;
- б) акция «Как живешь, ветеран?», «Поклонимся великим тем годам»,
- в) акция «Обустрой свой двор, улицу, микрорайон»
- г) акция «Мир без наркотиков», «Здоровая молодежь» и др.

3.2.3. Волонтерство:

- а) систематическая шефская и тимуровская работа по оказанию посильной помощи категориям населения, нуждающимся в помощи (ветеранам военных действий, участникам трудового фронта, одиноким престарелым гражданам);

- б) проведение круглых столов с интересными людьми;

- в) дискуссионные клубы, посвященные знаменательным и памятным датам России;

3.2.4. **Мероприятия досугово-познавательного характера** для родителей, обучающихся, жителей микрорайона (презентации, концерты, дни открытых дверей, конкурсы, интеллектуальные игры, клубы, спортивные соревнования и т.д).

3.2.5. Школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием:

- а) опытно-экспериментальная деятельность на пришкольном участке;
- б) организация научно-исследовательской деятельности;
- в) активизация кружков культурно-эстетической направленности;
- г) спортивно-секционная и физкультурно-массовая деятельность;
- д) экскурсионно-краеведческая деятельность;
- е) реализация программы «Одаренные дети».

РАЗДЕЛ 4. НОРМАТИВНО-ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Организация и реализация социально-значимой деятельности сопровождается

наличием следующих локальных нормативно-правовых документов:

- приказ директора школы о назначении ответственного за организацию социально-значимой деятельности в текущем учебном году;
- приказ директора школы о назначении руководителей объединений по направлениям социально-значимой деятельности;
- план-график социально-значимой деятельности на учебный год, согласованный с Управляющим советом школы, утвержденный приказом директора школы;
- функциональные обязанности руководителей объединений по направлениям социально-значимой деятельности;
- инструкции по технике безопасности при выполнении видов практической деятельности:
- протоколы педагогического совета, совещания при директоре, заседания управляющего совета, родительских собраний, собраний (классных часов) обучающихся, на которых рассматривались вопросы организации социально-значимой деятельности;
- заявления-согласия обучающихся, родителей (законных представителей) на осуществлением социально-значимой деятельности;
- журнал проведения инструктажа по технике безопасности;
- журнал учета времени практической деятельности обучающихся;
- другие документы.

РАЗДЕЛ 5. ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Руководство по организации и функционированию социально-значимой деятельности осуществляет директор школы, который приказом назначает ответственного за организацию социально-значимой деятельности.

5.2. Лицо, ответственное за организацию социально-значимой деятельности, совместно с другими педагогическими работниками школы (социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители и др.), в начале учебного года определяют направления социально-значимой деятельности, составляют план ее реализации, который согласовываются с Управляющим советом школы и утверждается приказом директора школы.

5.3. Перед выполнением каждого направления социально-значимой деятельности проводится родительское собрание, собрание обучающихся, на которых обучающихся и их родителей (законных представителей) знакомят с видами и графиком проведения мероприятий социально-значимой деятельности.

5.4. Работа по реализации социально-значимой деятельности начинается с назначения ответственных и составления плана работы до начала учебного года, содержание которого в начале учебного года выносится на рассмотрение родительской общественности, а затем согласовывается на управляющем совете школы.

5.5. В течении учебного года ответственные разрабатывают и составляют подробные планы реализации закрепленных за ними блоков социально-значимой деятельности, которые после согласования их органами общественного управления школой, утверждаются директором школы.

5.6. Реализация направлений социально-значимой деятельности начинается с формирования объединений (групп, отрядов, студий, секций и т.д.), проведения организационных мероприятий по ознакомлению с содержанием и формами реализуемого направления социально-значимой деятельности и составления графика проводимых мероприятий. В процессе проведения мероприятий социально-значимой деятельности, а также в целях их эффективности, используются формы соревнований.

5.7. Перед проведением мероприятий ответственные проводят с обучающимися под роспись в журнале инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности и несут ответственность за жизнь, безопасность обучающихся во время проведения мероприятий.

РАЗДЕЛ 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Осуществление мероприятий по направлениям социально-значимой деятельности в школе заканчивается проведением мониторинга (анкетирование, опрос), позволяющего выявить степень удовлетворенности родителей и детей организацией и реализацией направлений социально-значимой деятельности, а также изучить потребности и предложения по совершенствованию организации социально-значимой деятельности.

6.2. На основе анализа итогов мониторинга на заседаниях органов ученического самоуправления подводятся итоги и принимается решение о поощрении участников. Итоги деятельности оформляются в форме выставки, альбома, раскладного буклета, и т.д.

6.3. Вопросы организации социально-значимой деятельности в школе, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени, уставом Учреждения и иными локальными актами Учреждения.

6.4. В случае принятия правовых актов по вопросам организации деятельности социально-значимой деятельности в образовательных учреждениях, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим Положением, в части возникающего противоречия применяются указанные правовые акты.